



**1° Istituto Comprensivo “A. MORO – P.VIRGILIO MARONE”  
Francavilla Fontana (BR)**

Via Oratorio della Morte, 2-4 C.M. BRIC83100D C.F. 91071300742 tel.0831/841857 – fax 0831/099021  
*Scuola Secondaria di 1° grado al INDIRIZZO MUSICALE*  
Sede Staccata C.P.I.A. di Brindisi Via Barbaro Forleo, 1 tel. 0831/841949- 0831/820478 - fax 0831/099024  
e-mail: [bric83100d@istruzione.it](mailto:bric83100d@istruzione.it) PEC: [bric83100d@pec.istruzione.it](mailto:bric83100d@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.primocomprensivofrancavilla.it](http://www.primocomprensivofrancavilla.it)

ALLEGATO 1

**IL COMITATO DI VALUTAZIONE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO “A. MORO – P. VIRGILIO MARONE” DI FRANCAVILLA FONTANA**

**PREMESSO** che il comma 129 della L. 105/2015 modifica e sostituisce, dal corrente anno scolastico, l'art. 11 del D.lvo 297/1994, in materia di composizione e di funzioni del Comitato di Valutazione dei Docenti, assegnando allo stesso il compito di individuare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti;

**VISTA** Legge 135/2012 nella parte non modificata dalla legge 13 luglio 2015 n. 107;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150, attuativo della Legge 4 marzo 2009, n. 15, come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 1 agosto 2011, n.141, nella parte non derogata dalla legge 13 luglio 2015 n. 107;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, cc. da 126 a 130, che detta una nuova disciplina per quanto riguarda la valutazione e la premialità della prestazione professionale del personale docente;

**VISTA** LA NOTA MIUR AOODPIT prot. N. 1804 del 19/04/2016

ADOTTA

I seguenti criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della Legge 107/2015

Ambiti valutativi	Descrittori dei criteri e indicatori	STRUMENTI DI RILEVAZIONE	Punt.
<b>A1 - Qualità dell'insegnamento e professionalità del docente</b>	A1.1 - Cura della propria formazione continua Partecipazione ad attività di formazione interna ed esterna A1.2 - Ricaduta della formazione sull'attività didattica <sup>(2)</sup> ovvero sulla professione docente	Attestati Dichiarazione personale e documentazione didattica	1,5 <sup>(1)</sup> 1
	A1.3 - Riconoscimenti ottenuti dal docente di rilevanza culturale e pubblicazioni coerenti con PTOF, PDM e RAV	Riconoscimenti Pubblicazioni	0,5
	<b>A2 - Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>	A2.1 – Spendibilità delle competenze individuali nelle altre classi, sugli alunni e colleghi - Classi e sezioni aperte	Progettazione Documentazione didattica Prodotti
A2.2– Produzione di materiali didattici validi messi a disposizione dell'intera comunità scolastica ( non mera documentazione didattica)		Tipologia e fruibilità dei prodotti	2
A2.3 - Preparazione e partecipazione con gli alunni a concorsi, gare musicali, sportive e per disciplina (Concorsi, gare, eventi, manifestazioni)		Prodotti realizzati dagli alunni	2
A2.4– Contributo al buon funzionamento e alla fruibilità (interna ed esterna) degli spazi laboratoriali (es. biblioteca, e altri laboratori) Attività svolte per il funzionamento degli spazi laboratoriali		Registro, relazione presenze(frequenza) Quadro orario Indice di gradimento dell'utenza	3
A2.5 - Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica a livello organizzativo e didattico Assume responsabilità e le gestisce efficacemente ed in autonomia nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PDM e nel controllo dei relativi processi		Progettazione Documentazione didattica Prodotti	3
A2.6 - Disponibilità a sostituire colleghi assenti in ore eccedenti		Documentazione agli atti della scuola	0,5
A2.7 - Promozione di attività e di progetti che per natura ed ampiezza sorreggono gli obiettivi prioritari del piano di miglioramento della scuola e che hanno ottenuto risultati di qualità contribuendo significativamente alla “mission” dell'Istituto anche sul territorio		Progettazione Risultati ottenuti	2
A2.8 – Partecipazione a progetti per lo sviluppo della cultura del benessere, della sicurezza e della legalità		Documentazione Osservazione del Dirigente	1

<b>A3 - Successo formativo e scolastico degli studenti</b>	A3.1 - Partecipazione alla progettazione e alla implementazione di percorsi individualizzati, personalizzati ed inclusivi particolarmente significativi	PDP PEI Verbali-Verifiche Documentazione con foto Indice di gradimento delle famiglie	1
	A3.2 - Gestione di situazioni problematiche connesse alla presenza in percentuali di alunni BES  Contributo e implementazione di percorsi personalizzati ed inclusivi	Azioni efficaci osservate Documentazione	1
	A3.3 – Contributo alla stesura di progetti ministeriali, anche in rete	Documentazione agli atti della scuola	2
	A3.4 - Gestione del proprio orario di servizio per attività di recupero e/o di potenziamento fuori dalla propria classe - Adozione di forme di flessibilità oraria	Documentazione agli atti della scuola	1
	A3.5 - Partecipazione ad attività di potenziamento disciplinare in orario extracurriculare( progetti per le lingue, la musica, ecc.)	Documentazione a cura del docente	1
<b>B1 - Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</b>	B1.1 - Risultati ottenuti dagli alunni a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, certificazioni) - Partecipazione a concorsi, gare, competizioni, olimpiadi, ecc.	Premi Certificazioni	3
<b>B2 - Innovazione didattica e metodologica</b>	B2.1 – Adozione di prassi didattiche ed educative finalizzate alla sensibilizzazione di atteggiamenti di solidarietà - Impatto delle azioni	Azioni efficaci osservate Documentazione	1
	B2.2 – Coordinamento di iniziative di solidarietà	Azioni efficaci osservate Documentazione	0,5
	B2.3 - Sperimentazione nella didattica laboratoriale - Organizzazione di attività laboratori ali	Documenti prodotti in seguito all'azione del docente	3
<b>B3 - Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>	B3.1 –Sperimentazione di prassi innovative, alternative ed educative (anche in funzione dell'orientamento e della continuità) - Valutazione dei processi e degli esiti	Documenti, materiali, strumenti prodotti in seguito all'azione del docente	1

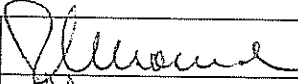

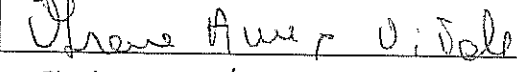
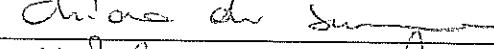

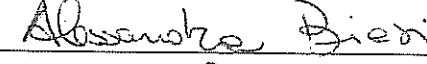
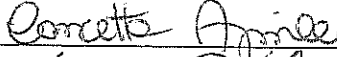
<b>C1 - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	C1.1 - Risoluzione delle conflittualità all'interno delle classi - Qualità delle relazioni	Relazioni positive con alunni, colleghi, genitori Osservazioni del Dirigente	0,5
	C1.2 - Capacità di risolvere problemi nei momenti di tensione della vita della scuola - Qualità delle relazioni	Relazioni positive con i colleghi, il personale ATA, Amministrativo, il D.S, i soggetti del Territorio	0,5
	C1.3 – Coordinamento degli organi collegiali di competenza in maniera efficace e propositiva Assunzione di compiti di responsabilità: di supporto organizzativo al Dirigente; nel coordinamento e nella progettazione di lavoro di gruppo	Incarichi assegnati dal dirigente	6
	C1.4 - Contributo alla risoluzione di problematiche inerenti gli accompagnatori in visite guidate e viaggi d'istruzione Efficacia ed indice di soddisfazione	Documentazione agli atti della scuola. Relazioni	2
	C1.5 – Disponibilità ad accompagnare gli alunni nelle visite guidate e nei viaggi di istruzione	Documentazione agli atti della scuola. Relazioni	2 <sup>(3)</sup>
<b>C2 - Responsabilità assunte nella formazione del personale</b>	C2.1 - Supporto ai docenti neo-immessi in ruolo seguendone il percorso formativo - Attività di tutoring	Nomina Relazione	3
	C2.2 - Supporto ai docenti tirocinanti	Documentazione agli atti della scuola. Relazioni	0,5
	C2.3 – Formatore interno-esterno per il personale della scuola	Documentazione agli atti della scuola. Relazioni	1,5

(1) Minimo 10 ore (in presenza) punti 1; Superiore a 10 ore (modalità mista ovvero on line) punti 1,5; Minimo 10 ore (solo on-line) 0,5 punti

(2) A titolo esemplificativo: sperimentazione nella propria classe ovvero in altre classi di metodologie acquisite nell'ambito di percorsi formativi continui

(3) 1 giorno punti 1,5; con pernottamento punti 2

## Il Comitato di valutazione

Dirigente scolastico – Dott. Roberto Cennoma		
Componente esterno – Prof.ssa Irene Anna Vitale		
Componente docente – Prof.ssa Chiara Di Summa		
Componente docente – Ins. Maria Dolores Cannalire		
Componente docente – Ins. Alessandra Biasi		
Componente genitore – Prof.ssa Concetta Aprile		
Componente genitore – Prof.ssa Anna Padula	